



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TRIWULAN I

PEMERINTAH KAB. SAMBAS

PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DINA RIYANTI, A.Md
	NIP	:	198508232009022010
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	Kepala Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan
	UNIT KERJA	:	Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HADI ISMANTO, ST, M.T.
	NIP	:	197910112009021003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Sekretaris Camat
	UNIT KERJA	:	Sekretariat
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SAMIRI, M.Pd
	NIP	:	196803201989021004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Camat Sebawi
	UNIT KERJA	:	Kecamatan Sebawi
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

SEBAWI, 7 April 2026
7. Pegawai yang Dinilai


DINA RIYANTI, A.Md
198508232009022010

SEBAWI, 7 April 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja


HADI ISMANTO, ST, M.T.
197910112009021003

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. SAMBAS

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	DINA RIYANTI, A.Md	1	NAMA	HADI ISMANTO, ST, M.T.
2	NIP	198508232009022010	2	NIP	197910112009021003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Kepala Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan	4	JABATAN	Sekretaris Camat
5	UNIT KERJA	Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan	5	UNIT KERJA	Sekretariat
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Terselesaikannya penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Kuantitas	Persentase terlaksananya Perencanaan, Penyelenggaraan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
			Kuantitas	Persentase Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

DINA RIYANTI , A.Md
198508232009022010

SEBAWI, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

HADI ISMANTO , ST, M.T.
197910112009021003

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. SAMBAS

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan sarana dan prasarana
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Hasil Kerja dilaporkan satu tahun sekali dengan laporan kinerja tahunan
KONSEKUENSI	
1.	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka diberi penghargaan
2.	Dan apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka diberi peringatan

Pegawai yang Dinilai

DINA RIYANTI , A.Md
198508232009022010

SEBAWI, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

HADI ISMANTO , ST, M.T.
197910112009021003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Triwulan I

PEMERINTAH KAB. SAMBAS

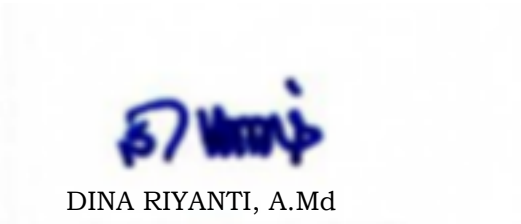
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 MARET TAHUN 2026

NO	PEGAWAI YANG DINILAI			NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	DINA RIYANTI, A.Md		1	NAMA	HADI ISMANTO, ST, M.T.	
2	NIP	198508232009022010		2	NIP	197910112009021003	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	Kepala Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan		4	JABATAN	Sekretaris Camat	
5	UNIT KERJA	Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan		5	UNIT KERJA	Sekretariat	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terselesaikannya penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	Kuantitas	Persentase terlaksananya Perencanaan, Penyelenggaraan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	25% berdasarkan Dokumen	Pimpinan: 🇮🇩 🇮🇩
			Kuantitas	Persentase Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	25% berdasarkan Dokumen	Pimpinan: 🇮🇩 🇮🇩
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👍👍

RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK

Pegawai yang Dinilai



DINA RIYANTI, A.Md
198508232009022010

SEBAWI, 7 April 2026
Pejabat Penilai Kinerja



HADI ISMANTO, ST, M.T.
197910112009021003

MATRIKS PEMBAGIAN PERAN DAN HASIL

PEGAWAI	JABATAN	OUTCOME ANTARA / OUTPUT / LAYANAN
DINA RIYANTI	Kepala Subbagian Penyusunan Program dan Keuangan	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten
PARID	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
HENDRA	BENDAHARA	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
DESI ARISANDI	PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah